

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR
AUTORITATEA RUTIERA ROMANA-ARR**

INSRUȚIUNI

privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea și înnoirea cartelelor tahografice destinate conducătorilor auto

1. Pentru eliberarea cartelei conducătorului auto, solicitantul trebuie să depună personal la sediul oricărei agenții A.R.R. un dosar care să cuprindă următoarele documente:

- a) cererea tip (model anexa nr. 1) va fi completată cu pixul, citet, cu majuscule sau după caz prin bifarea cu „X” a casutei corespunzătoare. Se admite și completarea prin dactilografiere. Cererea va fi de format A4 și se completează pe ambele părți ale imprimatului.
- b) copia actului de identitate (buletin/carte identitate/pașaport după caz);
- c) copia permisului de conducere – valabil pentru cel puțin una din categoriile C, C1, D și D1;
- d) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul cetățenilor străini, alții decât cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene;
- e) copie a documentului/documentelor prin care se dovedește că solicitantul străin a avut reședința curentă în România în ultimele 185 de zile cel puțin;
- f) fotografie color actuală a conducătorului auto în format 25 x 32 mm;
- g) dovada efectuării plății pentru eliberarea cartelei de conducător auto.

La primirea dosarelor pentru eliberarea cartelelor tahografice, nu vor fi acceptate fotografiile necorespunzătoare, asemenea celor de mai jos, marcate cu „X” :



Vor fi acceptate doar fotografiile conforme cu modelul de mai jos:



Dosarul va fi însoțit și de actele în original pentru verificarea conformității de către salariatul agenției ARR. Verificarea tuturor documentelor se va face în prezența solicitantului.

Dacă dosarul este incomplet, cererea nu este completată corespunzător sau unele documente nu sunt în termen de valabilitate, dosarul va fi returnat solicitantului.

Cartela de conducător auto se va elibera în termen de maxim 15 zile de la înregistrarea solicitării de către agenția teritorială ARR unde solicitantul a depus cererea.

2. Pentru înnoirea cartelei conducătorului auto :

- înainte de expirarea perioadei de valabilitate a cartelei tahograf a conducătorului auto deținătorul poate solicita înnoirea acesteia cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării;

- în cazul în care nu se respectă termenul de 15 zile se va percepe tariful pentru eliberarea unei noi cartele;

- pentru a putea ridica noua cartelă (care va avea o valabilitate de 5 ani) conducătorul auto o va returna pe cea veche, în caz contrar se va percepe tariful pentru eliberarea unei noi;

- termenul de eliberare a unei cartele noi de către Autoritatea Rutieră Română - ARR este de max. 5 zile de la înregistrarea cererii.

În situația în care, după eliberarea cartelei conducătorului auto, au intervenit schimbări, modificări sau în cazul înscrierii eronate a unor date pe cartela tahograf privind numele, domiciliul sau numărul permisului de conducere, acesta va solicita schimbarea cartelei tahografice în termen de cel mult 7 zile de la data constatării, cererea va fi însoțită de documentele doveditoare necesare rectificării înregistrărilor împreună cu dovada efectuării plății tarifului pentru schimbarea cartelei.

În cazul în care nu se respectă termenul prevăzut de 7 zile se va percepe tariful pentru eliberarea unei noi cartele tahograf.

Dacă înscrierea eronată de date nu este din vina solicitantului, nu se va percepe nici un tarif.

Procedura este aceeași ca la înnoirea cartelei și în situația în care cartela deținută anterior a fost **pierdută, furată, deteriorată sau distrusă**, dar cererea va fi însoțită de dovada eliberată de organul de poliție la care s-a înregistrat declarația de furt sau de declarația pe propria răspundere în cazul pierderii sau distrugerii, după caz.

Modul de completare a cererii pentru obținerea unei cartele tahografice pentru conducător auto

Scrieți citeț, cu majuscule, sau după caz bifați cu X căsuțele potrivite, cu pixul.

Datele personale :

Numele: (de familie)

Prenumele: (de botez)

Data nașterii: (Z-ziua, L-luna, A-anul)

Locul nașterii : (localitate, județ)

Domiciliul stabil :

Adresa : (strada, numărul, bloc, scara, apartament, sector)

Localitate : (denumire, cod poștal)

Județ: (denumire)

Dacă numele ori adresa (sau amândouă) s-au schimbat de când v-a fost eliberată ultima cartelă pentru tahograf digital completați câmpurile de mai jos :

Nume anterior : (numele și prenumele)

Adresa anterioară : (strada, numărul, bloc, scara, apartament, sector)

Localitate : (denumire, cod poștal)

Județ: (denumire)

Rezidența :

Ați locuit în altă țară în ultimele 12 luni ?

Căsuța corespunzătoare răspunsului corect DA sau NU se bifează cu **X**

Dacă răspunsul este DA, se va înscrie cu majuscule denumirea țării

La ce dată ați devenit rezident în RO ? (ziua, luna, anul)

Dacă aveți deja o cartelă tahografică scrieți numărul acesteia, indiferent de tipul cartelei respective (pentru șofer, firmă transport, service sau agent de control).

Motivele pentru care solicitați o cartelă tahografică :

Se va completa **un singur câmp** dintre cele marcate cu (a), (b), (c), sau (d), corespunzător situației reale.

Dovada privind identitatea :

Se va completa primul câmp doar de către cetățenii români (serie CI/BI, număr CI, număr permis de conducere, cod numeric personal), iar cel de-al doilea câmp doar de către cetățenii străini rezidenți în România (pașaport, număr permis de conducere, document doveditor al rezidenței).

Dovada actelor depuse :

Atenție : acest câmp se va completa doar de către persoana care primește și verifică dosarul, care va verifica conformitatea documentelor în copie cu cele originale și poartă răspunderea acestei conformități.

Cartela tahografică se va ridica personal de către conducătorul auto, de la agenția teritorială ARR unde a fost depus dosarul.

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR
AUTORITATEA RUTIERA ROMANA-ARR**

INSTRUCȚIUNI

privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea și înnoirea
cartelelor tahografice destinate întreprinderii de transport

1. Pentru eliberarea cartelei tahograf destinate întreprinderii, reprezentantul desemnat de către administratorul întreprinderii prin împuternicire sau delegație va depune la agenția teritorială ARR unde se află sediul întreprinderii, un dosar care trebuie să cuprindă următoarele documente:

- **Cererea tip (model nr. 2) va fi completată cu pixul, citet, cu majuscule sau după caz prin bifarea cu „X” a casutei corespunzătoare. Se admite și completarea prin dactilografieră. Cererea va fi de format A4 și se va completa pe ambele părți ale imprimatului.**

- Dovada efectuării plății tarifului pentru eliberarea cartelei tahograf a întreprinderii.

Datele înscrise de reprezentantul întreprinderii în cererea depusă la dosar se vor verifica în baza de date a agenției de către salariatul ARR pentru confirmarea autenticității lor în prezența solicitantului.

Dosarul va fi considerat incomplet dacă cererea nu este completată corect.

Cartela se va elibera în termen de maxim 15 zile de la înregistrarea solicitării la agențiile teritoriale ARR.

2. Pentru înnoirea cartelei tahograf destinate întreprinderii :

- înainte de expirarea perioadei de valabilitate a cartelei tahograf a întreprinderii, reprezentantul acesteia poate solicita înnoirea acesteia cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării;

- în cazul în care nu se respectă termenul de 15 zile se va percepe tariful pentru eliberarea unei noi cartele;

- pentru a putea ridica noua cartelă (care va avea o valabilitate de 5 ani) întreprinderea o va returna pe cea veche, în caz contrar se va percepe tariful pentru eliberarea uneia noi;

- termenul de eliberare a unei cartele noi de către Autoritatea Rutieră Română - ARR este de max. 5 zile de la înregistrarea cererii.

În situația în care au intervenit schimbări, modificări sau a înscrierii eronate a unor date pe cartela tahograf, solicitantul va depune o cerere la agenția ARR în termen de cel mult 7 zile de la data constatării acestora, însoțită de documentele doveditoare necesare rectificării înregistrărilor împreună cu dovada efectuării plății tarifului pentru schimbarea cartelei. Dacă înscrierea eronată de date nu este din vina solicitantului, nu se va percepe nici un tarif.

Procedura este aceeași ca la înnoirea cartelei și în situația în care cartela deținută anterior a fost **pierdută, furată, deteriorată sau distrusă**, dar cererea va fi însoțită de dovada eliberată de organul de poliție la care s-a înregistrat declarația de furt sau de declarația pe propria răspundere în cazul pierderii sau distrugerii, după caz.

**MINISTERUL TRANSPORTURILOR
AUTORITATEA RUTIERA ROMANA-ARR**

INSRUCȚIUNI

privind eliberarea, înlocuirea, schimbarea și înnoirea
cartelelor tahograf destinate agenților economici autorizați
pentru montarea, repararea, reglarea și verificarea tahografelor digitale

1. Cartela tahograf destinată agenților economici se eliberează agenților economici autorizați de către Registrul Auto Român - RAR pentru efectuarea operațiunilor de montare, reparare, reglare și verificare a tahografelor digitale.

Pentru agentul economic autorizat se eliberează câte o singură cartelă de către Autoritatea Rutieră Română – ARR, pentru fiecare tehnician autorizat, nominalizat în documentația care a stat la baza autorizării de către Registrul Auto Român.

Registrul Auto Român - RAR va comunica Autorității Rutiere Române - ARR datele de identificare ale personalului autorizat cu montarea, repararea, reglarea și verificarea tahografelor digitale.

Pentru eliberarea cartelei agentului economic autorizat se va depune la sediul agenției ARR un dosar cu următoarele documente:

- **Cererea tip (model nr. 3) va fi completată cu pixul, citet, cu majuscule sau după caz prin bifarea cu „X” a casutei corespunzătoare. Se admite și completarea prin dactilografiere. Cererea va fi de format A4 și se completează pe ambele părți.**

- copia autorizației eliberate de Registrul Auto Român - RAR, conform reglementărilor în vigoare.

Pentru verificarea autenticității autorizației eliberată de Registrul Auto Roman, se va prezenta salariatul agenției ARR și originalul acesteia.

- copie a actului de identitate al tehnicianului autorizat – buletin/carte de identitate/pașaport;

- actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul cetățenilor străini, alții decât cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene;

- copie a documentului/documentelor prin care se dovedește că solicitantul străin a avut reședința curentă în România în ultimele 185 de zile cel puțin;

- dovada efectuării plății tarifului pentru eliberarea cartelei agentului economic autorizat.

Cartela agentului economic autorizat se eliberează reprezentantului acestuia împreună cu codul PIN al utilizatorului și are o valabilitate de 1 an.

Cartela agentului economic autorizat se eliberează de Autoritatea Rutiera Romana - ARR în max. 20 de zile de la data solicitării.

2. Pentru înnoirea cartelei tahograf destinate agentului economic autorizat :

- înainte de expirarea perioadei de valabilitate a cartelei tahograf a agentului economic autorizat, reprezentantul acestuia poate solicita înnoirea acesteia cu cel puțin 15 zile înainte de data expirării;

- în cazul în care nu se respectă termenul de 15 zile se va percepe tariful pentru eliberarea unei noi cartele;

- pentru a putea ridica noua cartelă (care va avea o valabilitate de 1 an) întreprinderea o va returna pe cea veche, în caz contrar se va percepe tariful pentru eliberarea uneia noi;

- termenul de eliberare a unei cartele noi de către Autoritatea Rutieră Română - ARR este de max. 5 zile de la înregistrarea cererii.

În situația în care au intervenit schimbări, modificări sau a înscrierii eronate a unor date pe cartela tahograf, agentul economic va depune o cerere la Agenția ARR unde își are sediul, în termen de cel mult 7 zile de la data constatării acestora, însoțită de documentele doveditoare necesare rectificării înregistrărilor împreună cu dovada efectuării plății tarifului pentru schimbarea cartelei. Dacă înscrierea eronată de date nu este din vina solicitantului, nu se va percepe nici un tarif.

Procedura este aceeași ca la înnoirea cartelei și în situația în care cartela deținută anterior a fost **pierdută, furată, deteriorată sau distrusă**, dar cererea va fi însoțită de dovada eliberată de organul de poliție la care s-a înregistrat declarația de furt sau de declarația pe propria răspundere în cazul pierd